

**Česká školní inspekce**  
**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Ždírec nad Doubravou, okres Havlíčkův Brod**

**Chrudimská 77, 582 63 Ždírec nad Doubravou**

**Identifikátor školy: 600 086 992**

**Termín konání inspekce: 17. – 25. květen 2004**

---

<b>Čj.</b>	k3-1041/04-002201
<b>Signatura</b>	ok1cx107

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

### Předmětem inspekční činnosti bylo:

- ❖ Zjištění a zhodnocení personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve škole vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu.
- ❖ Zjištění a zhodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu.
- ❖ Zjištění a zhodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu v předmětech český jazyk, tělesná výchova, matematika a fyzika.
- ❖ Realizace tematicky zaměřené inspekce Úrazovost ve školách.

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem základní školy je Město Ždírec nad Doubravou. Zřizovací listina byla schválena a vydána usnesením zastupitelstva ze dne 29. března 2001 bez čj. a s doplňky ze dne 3. srpna 2001 bez čj.

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) dne 10. října 2001 pod čj. 20 593/01-21 s účinností od 1. července 2001 uvádí, že škola sdružuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu, školní klub a školní jídelnu. Škola má odloučené pracoviště v Horním Studenci.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, který schválilo MŠMT dne 30. dubna 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996. Úpravy a doplňky schválilo MŠMT dne 26. srpna 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998.

Přehled zájmových útvarů, které mohou žáci navštěvovat v době mimo vyučování, dokládá následující tabulka č. 1.

**Tabulka č. 1: Přehled zájmových útvarů**

Poř.	Zájmový útvar	Poř.	Zájmový útvar	Poř.	Zájmový útvar
1.	cvič. z čes. jazyka	8.	malá kopaná	15.	Sboreček
2.	dramatický	9.	německý jazyk	16.	stolní tenis
3.	florbal	10.	odbíjená	17.	šikovné ruce
4.	hra na flétnu	11.	pěvecký	18.	školní časopis
5.	informatika	12.	přírodovědný	19.	výtvarný
6.	internet	13.	ruční práce	20.	zdravotnický
7.	komunikativní hry	14.	rytmika	21.	zeměpisný

V souladu s učebním plánem škola zabezpečuje výuku volitelných předmětů technické kreslení, informatika, příprava pokrmů a práce s počítačem.

Pro zájemce je dále zabezpečována výuka nepovinného předmětu náboženství.

Přehled značení tříd a počtu žáků základní školy dokládá následující tabulka č.2.

Tabulka č. 2: Přehled o počtu tříd a žáků

Pořadí	Třída	Chlapci	Dívky	Celkem
1.	I. A	7	7	14
2.	I. B	8	7	15
3.	I. HS	0	2	2
4.	II.	14	13	27
5.	II. HS	3	0	3
6.	III. A	9	8	17
7.	III. B	11	7	18
8.	III. HS	3	2	5
9.	IV. A	12	8	20
10.	IV. B	11	10	21
11.	V. A	9	8	17
12.	V. B	9	8	17
<b>Počet žáků 1. stupně</b>		<b>96</b>	<b>80</b>	<b>176</b>
13.	VI. A	11	13	24
14.	VI. B	10	13	23
15.	VII. A	12	12	24
16.	VII. B	14	9	23
17.	VIII. A	12	14	26
18.	VIII. B	16	11	27
19.	IX. A	12	6	18
20.	IX. B	11	7	18
<b>Počet žáků 2. stupně</b>		<b>98</b>	<b>85</b>	<b>183</b>
<b>Celkový počet žáků školy</b>		<b>194</b>	<b>165</b>	<b>359</b>

Ke dni konání inspekce bylo ve dvaceti třídách celkem 359 žáků, to je 78 % povolené kapacity základní školy.

### HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU UČEBNÍMU DOKUMENTU

Výuku zajišťuje celkem dvacet pět pedagogických pracovníků. Přes změny ve složení pedagogického sboru, způsobené odchodem učitelek na mateřské dovolené, je celkově pedagogický sbor stabilní. Průměrný věk pedagogického sboru základní školy je 44,1 let.

Věkové složení pedagogických pracovníků základní školy dokládá následující graf č. 1.

#### Graf č. 1: Věkové složení pedagogických pracovníků

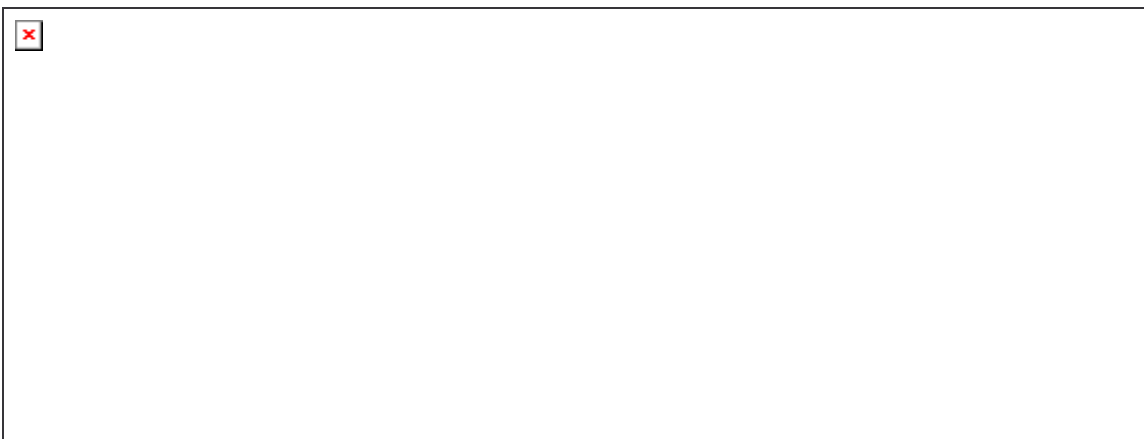


V rámci zajišťování výchovně vzdělávacího procesu je ve škole týdně odučeno celkem 480 vyučovacích hodin. Přehled o způsobu zajištění výuky dokládá následující tabulka č. 3.

**Tabulka č. 3: Počet hodin odučených týdně s odbornou a pedagogickou způsobilostí**

Způsob zajištění výuky	Vyuč. hodin	Procenta
S odbornou a s pedagogickou způsobilostí	346	72,1
Bez odborné, ale s pedagogickou způsobilostí	0	0,0
S odbornou, ale bez pedagogické způsobilosti	33	6,9
Bez odborné a bez pedagogické způsobilosti	101	21,0
<b>C e l k e m</b>	<b>480</b>	<b>100,0</b>

V základní škole je týdně s odbornou způsobilostí, která je stanovena vyhláškou č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, vyučováno ve 379 hodinách z celkového počtu 480, jak dokládá následující graf č. 2.



Týdně je s pedagogickou způsobilostí vyučováno v 346 hodinách z celkového počtu 480. Přehled o podílu hodin odučených s pedagogickou způsobilostí dokládá graf č. 3.



Výchovná poradkyně absolvovala kvalifikační studium pro výkon funkce.

Škola má zpracován organizační řád, který stanovuje účelné organizační schéma školy, předmět činnosti organizace, vymezení kompetencí a náplní práce ředitele a vedoucích pracovníků školy. Další potřebné údaje o organizaci školy a úkolech pracovníků jsou uvedeny v navazujících dokumentech. Organizační struktura je členěna na úsek pro první stupeň ZŠ, úsek pro druhý stupeň ZŠ, úsek pro školní jídelnu, úsek pro nepedagogické pracovníky a úsek pro mateřskou školu, školní družinu a školní klub. Pravomoci a kompetence vedoucích pracovníků jsou delegovány účelně a v písemné podobě. Vnitřní organizační struktura odpovídá charakteru a velikosti školy a je funkční.

Důraz v přenosu informací je kladen na každodenní osobní styk vedení školy s vyučujícími. Je při něm využíváno písemně stanovených měsíčních plánů, nástěnek ve sborovně, relací do školního rozhlasu a vnitřní telefonní sítě. Informace jsou předávány včas, úplně a v ucelené formě. Zaměstnanci školy k nim mají dostatečný přístup. Vnější informační systém je založen na pravidelném konání rodičovských schůzek. Zákonní zástupci žáků mají možnost kdykoliv získat potřebné informace. Třídní učitelé systematicky sledují průběh výchovy a vzdělávání žáků a výraznější změny včas oznamují jejich zákonným zástupcům. Pro styk školy s veřejností slouží jednak úřední hodiny každého vyučujícího i výchovného poradce a dále možnost kdykoliv získat potřebné informace návštěvou školy. Nejen žáci, ale i zákonní zástupci žáků mají možnost kdykoliv navštívit ředitele školy. O pořádaných akcích je veřejnost informována prostřednictvím regionálního a místního tisku.

Jako poradní orgán ředitele školy působí pedagogická rada a pravidelné porady vedoucích pracovníků jednotlivých úseků. Členové pedagogického sboru jsou zařazeni do metodického sdružení prvního stupně a do předmětových komisí přírodovědné, humanitní a výchov. Metodické sdružení a předmětové komise se vedle operativního řešení organizačních záležitostí věnují také metodické práci a pozitivně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost. Pozitivně působí jako poradní orgány ředitele školy.

Ke dni konání inspekce nebyla rada školy zřízena. Zájmy rodičů zastupuje Sdružení rodičů při Základní škole Ždírec nad Doubravou, které se schází pravidelně 3krát ročně. Rodiče žáků na prvním stupni svolávají třídní učitelé podle potřeby individuálně 4krát – 5krát ročně.

Pro nové a začínající pedagogy je ustanoven uvádějící učitel. Vedení pedagogických pracovníků je plně funkční. Řízení nepedagogických pracovníků při zajišťování provozu školy je účinné. Vedení školy má zpracován plán kontrolní a hospitační činnosti. Při sledování vyučovacích hodin se vedle popisu jejich průběhu zaměřuje na hodnocení některých vybraných dílčích jevů, což se pozitivně projevuje zejména na úspěšné snaze učitelů o vytváření příznivého pracovního klimatu ve třídách. Kontrolní pravomoce jsou delegovány písemnou formou na další vedoucí pracovníky. Výsledky kontrolní činnosti vedení školy jsou analyzovány a projednávány s příslušnými zaměstnanci školy. Přijímaná následná opatření jsou v praxi účinná.

Vedení školy má zpracován plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je věkově vyvážený. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z aktuálních priorit školy a je zaměřeno především do oblasti využívání nových vyučovacích metod a forem práce. O průběhu vzdělávacích akcí jsou informováni i ostatní pracovníci školy především prostřednictvím jednání

předmětových komisí. Plánování v oblasti lidských zdrojů je celkově plně systematické a funkční. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z analýzy situace v personální oblasti a je v souladu se zaměřením a cíli školy.

Kritéria hodnocení jsou zpracována v písemné podobě, zaměstnancům jsou známa a v praxi důsledně uplatňována. Při posuzování výsledků práce pedagogů jsou také využívány analýzy žákovských výsledků. Na základě zpracovaných a taxativně vymezených kritérií jsou pracovníci školy pravidelně hodnoceni.

***Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré.***

<b>HODNOCENÍ A VÝCHOVNÉ DOKUMENTU</b>	<b>MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH ČINNOSTI VZHLEDEM KE</b>	<b>PODMÍNEK SCHVÁLENÉMU</b>	<b>VZDĚLÁVACÍ UČEBNÍMU</b>
---	--	---------------------------------	--------------------------------

Vzdělávací a výchovná činnost probíhá v prostorném školním areálu. Ke škole patří i odloučené pracoviště v Horním Studenci, jehož činnost však bude ke konci tohoto školního roku ukončena. V prostorách školy jsou i její další součásti tj. mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Pro vlastní výuku je k dispozici dvacet tři učeben, z toho osm odborných učeben a jedna prostorná tělocvična. V areálu školy je rovněž víceúčelové sportovní hřiště. Vyučující mají k dispozici dostatek dalších prostor, zejména kabinety a sborovnu. Škola nemá samostatné informační centrum. Školní knihovna, která je určena žákům i učitelům, je umístěna v provizorních, stísněných prostorách. Je však vybavena dostatečným počtem publikací a její fond je podle finančních možností doplňován zejména o encyklopedie. V koncepčních záměrech školy je předpoklad vytvoření jak prostorově vyhovující školní knihovny, tak i informačního centra. Společné prostory školy jsou využívány pro vystavení prací žáků, pro informace o historii školy a na některých chodbách i pro fyzickou relaxaci žáků. Žákům slouží dobře vybavené sociální zařízení a prostorné šatny. Budova je v dobrém stavu a pravidelně probíhá její údržba a opravy.

Kmenové i odborné učebny jsou vyzdobeny pracemi žáků. Jsou vybaveny starším, ale udržovaným školním nábytkem. Jeho nahrazení novými výškově stavitelnými stoly a židlemi je jedním z koncepčních záměrů vedení školy. V odborných učebnách a částečně v odborných kabinetech jsou umístěny učební pomůcky, jejichž množství a rozmanitost odpovídá potřebám materiální podpory výuky v daných předmětech. Nákup nových pomůcek je realizován způsobem odpovídajícím finančním možnostem školy. Audiovizuální technika je v kmenových učebnách umístěna jen výjimečně. Všichni žáci, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jsou vybaveni potřebnými učebnicemi a učebními pomůckami. Fond učebnic je průběžně obnovován. Výpočetní technika je převážně soustředěna v odborné učebně, ve které je dvacet pracovních míst. K dispozici jsou i výukové programy. Další výpočetní technika je k dispozici vyučujícím a vedení školy.

Do plánu kontrolní činnosti vedoucích pracovníků je začleněna kontrola využívání materiálně-technického zázemí a na základě kontrolních zjištění jsou přijímána opatření ke zlepšení. Veřejnosti nabízí škola využívání tělocvičny a sportovního hřiště, školní jídelny a dalších prostor školy, zejména v souvislosti s výukou jazyků a činností zájmových útvarů. Při údržbě a zlepšování materiálně-technického zázemí školy se vedení školy opírá o velmi dobrou spolupráci a pochopení ze strany zřizovatele.

***Škola má velmi dobré materiálně-technické podmínky, které vytvářejí předpoklady pro efektivní realizaci vzdělávacího programu.***

<b>HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY</b>
--

### **Vzdělávací program**

Žáci jsou vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola, který vydalo MŠMT dne 30. dubna 1996 pod č. j. 16 847/96-2. Úpravy a doplňky schválilo MŠMT dne 26. srpna 1998 pod č. j. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998. Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány na základě příloh číslo 1 a 2, které MŠMT vydalo ke směrnici ze dne 6. června 2002 pod č. j. 13 710/2001-24. Organizace vzdělávání individuálně integrovaných žáků je stanovena v souladu s výsledky odborného vyšetření. Školou jsou vytvořeny podmínky pro práci s integrovanými žáky se specifickou poruchou učení.

***Vzdělávací program je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.***

Škola uplatňuje učební dokumenty v plném rozsahu, je vyučováno podle platných osnov. Učební plán je v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

***Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu.***

Při kontrolní činnosti v oblasti naplňování učebních osnov jsou pravomoci účelně rozděleny mezi členy vedení a kontrola je funkční.

***Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.***

Rozvrh hodin je z psychohygienického hlediska sestaven vhodně. Školní řád je celkově koncipován jako dokument, který vymezuje nejen povinnosti, ale i práva žáků. Provozní řády odborných učeben jsou schválené ředitelem školy a viditelně vyvěšeny. Obsahují zásadní pravidla chování žáků při práci v těchto učebnách s důrazem na jejich bezpečnost. Informační systém školy vůči žákům a rodičům je funkční. Třídní učitelé sledují průběh vzdělávání žáků a výraznější změny oznamují zákonným zástupcům.

***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy je funkční.***

Výchovný poradce splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce. Činnost vychází ze zpracovaného ročního plánu práce a je kontrolována vedením školy. V oblasti výchovného poradenství škola spolupracuje s rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími subjekty. Minimální preventivní program je školou uplatňován a účinnost pořádaných akcí je průběžně vyhodnocována.

***Činnosti v oblasti výchovného poradenství mají pozitivní vliv na celkové zlepšování výchovně-vzdělávací činnosti.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk**

Stanovené cíle výuky odpovídaly učebním osnovám a respektovaly aktuální stav třídy. Bezprostřední příprava pedagogů se vyznačovala promyšleností obsahové náplně i didakticky vhodných metod a forem práce. Obsah výuky byl vždy interpretován věcně a odborně správně.

Kromě jedné hospitované hodiny byla výuka vedena vždy s odbornou a pedagogickou způsobilostí stanovenou závazným právním předpisem. Absence odborné a pedagogické způsobilosti v uvedené vyučovací hodině neměla přímý negativní vliv na kvalitu výuky.

Výuka většinou probíhá v kmenových učebnách. Jejich vybavení a uspořádání, vzhledem k prováděným činnostem, je vhodné. Žáci mají k dispozici učebnice, které běžně využívají. Vhodně byla využívána i literatura ze školní a učitelské knihovny. Sbírkové celkově poskytují dobré materiální zajištění. V části z hospitovaných hodin byly vhodným způsobem využity i informace z dalších zdrojů.

Na podporu názorné výuky měli žáci v některých hodinách k dispozici např. denní tisk a pracovní texty získané pomocí internetu. Pro samostatnou i řízenou práci měli vyučující často připraveny vlastní pracovní texty. V žádné z hospitovaných hodin nebylo zjištěno využití didaktické techniky. Celkově nejsou ve škole vytvořeny podmínky pro soustavnou práci žáků se slovníky a encyklopediemi. Estetická podnětnost kmenových tříd je velmi dobrá.

Vnitřní členění hodin bylo účelné. Jejich struktura odpovídala stanoveným výukovým cílům, které byly žákům vždy pedagogy jasně a srozumitelně sděleny. Všechny hospitované hodiny se

vyznačovaly bohatostí obsahu. V části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat frontální metody výuky jako jsou výklad, řízený rozhovor a společná práce s učebnicemi, popř. pracovními texty.

V převážné části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat účelnou práci žáků ve skupinách a to s diferencovaným i nediferencovaným plněním úkolů. Ve všech hospitovaných hodinách bylo učivo logicky rozvíjeno. V rámci aktivizace žáků byla probíraná teorie často prokládána ukázkami textů a cvičeními. Běžné bylo uplatňování mezipředmětových vztahů a zařazování probírané teorie do systému vědomostí a spojování s praxí.

V převážné většině hodin byl dominantním zdrojem informací vyučující. Výběr metod a forem práce velmi dobře zohledňoval věkové zvláštnosti žáků. V části z hospitovaných hodin velmi dobrou efektivitu vykazovaly i přímo řízené frontální činnosti. V těchto hodinách však již méně byly zohledňovány individuální potřeby žáků. Úkoly zadávané žákům v hodinách byly záměrně střídány tak, aby byly rozvíjeny různé typy jejich dovedností. Vhodně byly využívány i zadávané netradiční úkoly pro domácí přípravu na vyučování.

V převážné většině z hospitovaných hodin bylo zřetelným jevem vedení žáků k samostatnému formulování vlastních závěrů. Jejich odpovědi však nebyly vždy důsledně pedagogicky rozvíjeny.

Při hodinách literární výchovy byli žáci vhodně vedeni k rozvíjení dovednosti a schopnosti v oblasti percepční, čtenářské a intelektuální. Velmi vhodně byli také vedeni k pochopení významu literatury a umění pro život člověka. Tempo výuky ve všech hospitovaných hodinách odpovídalo věkovým zvláštnostem žáků. Časový prostor pro přímou relaxaci žáků byl vytvořen pouze v jedné hospitované hodině.

Úspěšnost učení se žáků byla ve většině hodin vysoká. Žáci projevovali o výuku zájem, vždy pracovali aktivně a samostatně. Jejich zájem byl často podporován návazností na osobní zkušenosti z četby nebo vlastních literárních pokusů. Schopnost provádět hodnocení vlastní literární práce však nebyla u žáků dostatečně rozvíjena.

Ve všech sledovaných hodinách byla akceptována stanovená pravidla chování a komunikace. Výuka probíhala v klidné atmosféře založené na vzájemné důvěře a respektování mezi učiteli a žáky. Prostor pro vyjádření vlastního názoru byl pedagogicky vhodně vytvářen a žáci této možnosti dokázali vhodně využít. V části z hospitovaných hodin byli žáci velmi vhodně vedeni k cílenému pěstování jazykových a stylizačních dovedností a návyků s praktickým použitím v řízené diskuzi.

V hodinách bylo poměrně častým jevem kladení důrazu na formování morálních postojů žáků. Učitelé většinou vhodně dbali na to, aby vědomosti žáků měly komplexní charakter a učivo bylo interpretováno v historickém a kulturním kontextu. Žáci byli vedeni ke vzájemnému respektování a vychováni k toleranci. Nevhodné chování žáků nebylo v hospitovaných hodinách vůbec zaznamenáno.

Učitelé většinou využívali možnosti pozitivního motivačního účinku hodnocení. V části z hospitovaných hodin bylo při hodnocení žáků zohledňováno množství jejich osvojených vědomostí a chápání souvislostí, méně již kvalita jejich slovního projevu. Učitelé hodnotili žáky objektivně, ne vždy byl jejich výkon dostatečně analyzován. Ve všech hodinách byla účinnost průběžné zpětné vazby mezi žáky a učiteli velmi vysoká.

Prostor pro sebehodnocení žáků a jejich sebereflexi byl však vytvářen pouze sporadicky. Závěrečné shrnutí učiva probraného učiva a zhodnocení splnění výukového cíle bylo provedeno ve všech sledovaných hodinách.

Výsledky výuky žáků jsou průběžně zjišťovány ústní i písemnou formou. Vyučující mají dostatečné podklady pro jejich hodnocení. Kladem lze hodnotit celkově vysokou míru začlenění aktivizujících didaktických metod výuky a forem práce a vysoká odborná zdatnost a erudice vyučujících.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech matematika a fyzika**

Perspektivní příprava pedagogů na výuku byla velmi dobrá, učební osnovy byly rozpracovány tak, aby výuka v jednotlivých ročnících navazovala. Cíle výuky byly převážně stanoveny promyšleně,



s přihlédnutím k aktuální situaci ve třídě a v návaznosti na předcházející témata. Učitelé při zahájení vyučování seznámili žáky s plánovaným obsahem a organizací hodiny. Obsah výuky byl vždy interpretován věcně a odborně správně.

Výuka byla až na jednu výjimku zajištěna kvalifikovanými učiteli. Nedostatek praktických zkušeností v jednom případě negativně ovlivnil kvalitu výuky.

Kmenové třídy, ve kterých probíhala výuka většiny hospitovaných hodin, byly prostorné, čisté a světlé místnosti, vkusně vyzdobené žákovskými pracemi. Starší, ale udržované školní židle a lavice převážně odpovídaly ergonomickým požadavkům. V některých učebnách bylo využito netradičního rozmístění lavic, které dobře vyhovovalo skupinovým formám práce.

Výuka fyziky probíhala v odborné učebně, která je vybavena pro potřeby výuky tohoto předmětu. Ve většině hodin byla využita vhodná materiální podpora výuky, byly využívány učebnice i pomocné texty. Audiovizuální a výpočetní technika nebyla při výuce využívána.

V převážné většině hodin byla výuka velmi pečlivě připravena. Pozornost byla věnována jak použitým metodám, tak i materiální podpoře výuky. Organizace výuky vycházela z tématu, věku a schopností žáků. Výklad nové látky byl jasný a srozumitelný. Střídáním různých forem činností se učitelům dařilo udržovat pozornost a zájem žáků. Výrazně převažovaly metody směřující k činnostnímu učení. Žáci byli vedeni k samostatnému zjišťování nových informací, měli možnost uplatňovat vlastní postupy při řešení úkolů. Byli vedeni jak k samostatné práci, tak i ke skupinové práci. Ve většině hodin byly tyto techniky práce realizovány velmi efektivně.

Tempo výkladu a čas věnovaný samostatné práci byly vždy přizpůsobené schopnostem jednotlivých žáků. Často byla uplatněna diferenciací v náročnosti zadávaných úkolů. Ve všech hodinách vyučující umožňovali žákům požádat o pomoc při řešení úkolů a v případě potřeby dokázali vytvořit prostor pro individuální práci. Ve většině hodin byly zařazovány vhodné relaxační prvky.

V nižších ročnících byl výrazná vnitřní motivace žáků. Zařazováním různých soutěží a her výrazně přispívalo k zájmu žáků o učivo. Ve vyšších ročnících byla znatelná snaha učitelů motivovat žáky jednak pozitivním hodnocením a oceňováním pokroku v dosažených výsledcích, jednak snahou o ukázky praktických aplikací učiva.

V převážné většině hodin byla klidná a vstřícná pracovní atmosféra. Žáci v rámci akceptovaných pravidel vzájemné komunikace dokázali vyjadřovat samostatně vlastní názor. Pouze výjimečně docházelo k nerespektování těchto pravidel a k narušování průběhu výuky nekázní žáků.

Zejména v nižších ročnících byla velká pozornost věnována posilování dovednosti přesněji a obsáhleji formulovat odpovědi na otázky. Jen výjimečně interakce a komunikace žáků s učitelem vážla. Verbální i neverbální projevy vyučujících byly až na jednu výjimku velmi dobré.

Průběh a výsledky výuky byly vyučujícími průběžně sledovány a vyhodnocovány. Byl přitom často vhodně uplatněn individuální přístup. Formy klasifikace byly velmi rozmanité a umožňovaly žákům uplatnit výjimečnost své osobnosti. Příčiny případných dílčích neúspěchů byly bezprostředně analyzovány a byl stanoven další postup směřující k odstranění nedostatků.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a fyzice jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu tělesná výchova**

Při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů ve sledovaných hodinách vyučující pracovali vždy účelně a konkrétně, v návaznosti na předcházející témata. Cíle výuky byly stanoveny vhodně. Při zahájení vyučovacích hodin vždy seznámili žáky s obsahem a organizací hodin. Bezprostřední příprava pedagogů byla pečlivá. Zahrnovala jak vymezení odpovídajících cílů a metod jejich dosažení, tak i vhodnou materiální podporu.

Jedna vyučující nemá pedagogickou způsobilost pro výuku uvedeného předmětu na 2. stupni základní školy, stanovenou obecně závazným právním předpisem. Tato skutečnost však neměla žádný vliv na kvalitu zajišťované výuky, která byla vedena ve všech hospitovaných hodinách odborně a metodicky správně. Verbální i neverbální projevy vyučujících byly velmi dobré, což

v hodinách navozovalo příjemnou edukační atmosféru. Materiálně-technické podmínky výuky jsou velmi dobré.

Výuka byla řízena účelně, struktura vyučovacích hodin odpovídala výukovým cílům. Organizační pokyny byly vydávány jasně a srozumitelně, přiměřeně možnostem žáků. Výběr, sled a množství pohybových aktivit odpovídaly stupni psychického rozvoje a tělesným schopnostem žáků.

V části z hospitovaných hodin byli žáci vedeni k přímému osvojování nových pohybových dovedností. Část hodin byla zaměřena na zdokonalení v lehké atletice spojené s měřením výkonu. Ve všech hodinách byli žáci nejen k osvojování a zdokonalování pohybových dovedností, ale také k chápání kulturně-estetické funkce pohybu. Zřejmá byla snaha vyučujících k vedení žáků od spontánního pohybu k řízené pohybové aktivitě a k chápání těchto tělocvičných aktivit jako důležitého kompenzačního činitele na žáky.

V hodinách se často střídala výuka frontální i skupinová. Přístup vyučujících většinou vhodně zohledňoval schopnosti a aktuální úspěšnost jednotlivých žáků. V části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat i jejich účelné přebírání organizačních úkolů od učitelů.

Vhodně byly uplatňovány i činnosti, při nichž žáci vstupují do sociálních rolí a skupinových vztahů. Většina vyučovacích hodin byla odlišením použitých metod výuky účelně členěna. Organizace odpovídala psychohygienickým požadavkům. Řízení výuky bylo účelné, efektivní a aktivizující žáky. Metodika nácviku pohybových dovedností byla správná. Jako klad je možno hodnotit ve většině hodin, kromě účelného slengového názvosloví, snaha učitelů o používání správného odborného názvosloví.

Hospitované hodiny probíhaly v klidné pracovní atmosféře a v prostředí vzájemné důvěry. Žáci byli ve všech hodinách aktivní, vykonávané činnosti prováděli většinou se zájmem. V hodinách bylo k aktivizaci žáků vhodně používáno motivačních metod. Zřetelným jevem bylo účelné využívání pozitivních výzev a pozitivní hodnocení jednotlivých žáků. Při zadávání úkolů byla respektována zásada přiměřenosti.

Vyučující v hodinách vhodnou formou vytvářeli a využívali prostor pro osobnostní a sociální rozvoj žáků. Upevňovali jejich sebedůvěru a vedli je ke vzájemné toleranci. Komunikace mezi učiteli a žáky měla jasně stanovená pravidla, která byla oboustranně respektována. Žáci tak měli dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru, čehož většinou vhodnou formou také využívali. Nebyly pozorovány projevy nežádoucího chování žáků.

Při hodnocení výkonů byly zohledňovány individuální dispozice žáků a jejich pohybové a výkonnostní rozdíly. Zároveň byla oceňována i jejich snaha o pokrok. V části z hospitovaných hodin byli žáci vedeni k sebehodnocení. Vyučujícím se dařilo u nich vytvářet pozitivní vztah k tělesné výchově a k pohybovým aktivitám vůbec.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Při posuzování výsledků žáků jsou školou systematicky využívány standardizované testy, ve kterých žáci školy dosahují velmi dobrých výsledků. Pro zjišťování průběžných výsledků jsou využívány běžné písemné práce a dílčí hodnocení žáků.

Sledována je rovněž jednak úspěšnost žáků při přijímání na střední školy, jednak úspěchy žáků v soutěžích, testech a olympiádách, kterých žáci školy dosahují především na úrovni školních a okresních kol.

Pro doplnění informací o výsledcích a průběhu vzdělávání využívá vedení školy i anketní systém ověřování vztahu žáků k jednotlivým učitelům a předmětům.

Vedením školy je pravidelně prováděn rozbor výsledků, kterých žáci školy dosahují v jednotlivých předmětech a jsou přijímána opatření.

***Celkově je v základní škole průběh vzdělávání a výchovy v hospitovaných předmětech český jazyk,***

*matematika, fyzika a tělesná výchova hodnocen jako velmi dobrý.*

## TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

### Tematicky zaměřená inspekce Úrazovost ve školách

Na začátku školního roku byli žáci prokazatelným způsobem poučeni o bezpečnosti při vyučování a při práci v odborných učebnách. Poučení o bezpečnosti předchází také každou akci tříd, jako jsou např. výlety, exkurze, lyžařský výchovně-výcvikový zájezd apod. Zdravotní dokumentace u žáků se sníženou pracovní schopností je řádně vedena. Provozní řády tělovýchovných zařízení školy jsou vypracovány a vyvěšeny na viditelném místě. Část kontrolní činnosti v tělesné výchově a při zajišťování sportovních aktivit školy je delegována v písemné podobě na zástupkyni ředitele. Z hospitací v hodinách tělesné výchovy jsou pořizovány písemné záznamy. Kontrolní systém pokrývá organizační strukturu a je funkční.

Z ekonomických důvodů se organizuje plavecký výcvik pro žáky 3. a 4. ročníku jednou za dva roky ve smluvně zajištěném krytém bazénu ve Hlinsku. V letošním školním roce plavecký výcvik neprobíhá.

Knihy úrazů byla za školní rok 2002/2003 řádně vedena a na předepsaném formuláři. Úrazy byly očíslovány a ve vyplňování záznamů nebyly zjištěny žádné chyby. Úrazy byly hlášeny zákonným zástupcům žáků telefonicky a u drobných oděrek žáci oznámili událost zákonným zástupcům ústně.

Ve sledovaném období navštěvovalo školu 448 žáků a stalo se celkem 46 úrazů. Registrovaných úrazů bylo 38 a procento úrazovosti 10,27 %. V tělesné výchově se celkem stalo 35 úrazů, z nichž bylo odškodněno 26 úrazů. Žádný úraz se nestal při plaveckém výcviku. Odškodňování bylo prováděno prostřednictvím pojišťovny. Nestal se ani úraz hromadný, těžký či smrtelný.

Při fyzické kontrole bezpečnosti sportovišť využívaných školou pro skok vysoký, skok daleký, běh na krátké tratě, běh na dlouhé tratě, přespolní běh, hod daleký a vrh koulí nebyly nalezeny žádné závady. Škola má hřiště s vyhovujícími rozměry a vhodným povrchem pro vykonávané sporty.

Tělocvična školy má rozměry vyhovující pro vykonávané sporty. Je možno ji dostatečně větrat, okna jsou opatřena ochrannými sítěmi a má nářadovnu. Radiátory jsou chráněny ochrannými kryty.

U tělocvičného náradí a náčiní byla provedena odborná technická kontrola v předepsaném termínu. Zjištěné drobné závady byly odstraněny. Fyzickou kontrolou stavu tělocvičného náradí a náčiní během tematické inspekce nebyly zjištěny žádné závady.

Lékárničky neobsahovaly léčiva a zdravotnický materiál s prošlou lhůtou použitelnosti. Zdravotnický materiál byl sterilní. Lékárničky byly uloženy tak, aby byly v případě potřeby dostupné.

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 10. října 2001 pod čj. 20 593/01-21 s účinností od 1. července 2001 je v souladu s předmětem činnosti uvedeným ve zřizovací listině schválené usnesením zastupitelstva ze dne 29. března 2001 bez čj. a s doplňky ze dne 3. srpna 2001 bez čj.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina školy* schválená a vydána usnesením zastupitelstva města Ždírec nad Doubravou dne 29. března 2001 bez čj. a ze dne 3. srpna 2001 bez čj.,
2. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 10. října 2001 pod čj. 20 593/01-21

- s účinností od 1. července 2001,
3. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 706, který vydala Pedagogická fakulta v Hradci Králové dne 18. června 1971 pod čís. diplomu G\*012586 a č. j. 297/71-DS-144,
  4. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 1200, který vydala Vysoká škola pedagogická v Hradci Králové, fakulta pedagogická, dne 1. září 1997 pod čís. diplomu KA\*0000746 a č. j. 566/96/PdF/KS,
  5. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 2507, který vydala Pedagogická škola v Litomyšli dne 12. června 1973 pod čís. 1,
  6. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 2579, který vydala Masarykova univerzita v Brně, fakulta pedagogická, dne 11. června 1992 pod čís. diplomu AA\*010551 a č. j. 150/92,
  7. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 3700, který vydala Střední pedagogická škola v Boskovicích dne 30. května 1990 pod čís. 23,
  8. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 3793, který vydala Pedagogická fakulta v Hradci Králové dne 19. června 1990 pod čís. diplomu G\*085654 a č. j. 4214/90-97/DS,
  9. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 5127, který vydala Vysoká škola pedagogická v Hradci Králové, fakulta pedagogická, dne 6. června 1993 pod čís. diplomu AA\*055652 a č. j. 268-93-03-KS,
  10. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 6710, který vydala Univerzita J. E. Purkyně v Brně, fakulta přírodovědecká, dne 10. června 1974 pod čís. diplomu E\*13695 a č. j. 198-1973/74-407/I,
  11. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 6783, který vydala Vysoká škola pedagogická v Hradci Králové, fakulta pedagogická, dne 19. května 1995 pod čís. diplomu AA\*073461 a č. j. 284/14/95-IS-PdF,
  12. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 6903, který vydala Pedagogická škola pro vzdělání učitelů národních škol v Pardubicích dne 23. června 1961 pod čís. 22,
  13. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 8304, který vydala Pedagogická fakulta v Hradci Králové dne 13. října 1967 pod čís. diplomu G\*003431 a č. j. 1246/1338,
  14. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 8407, který vydala Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, fakulta pedagogická, dne 24. května 1999 pod čís. diplomu 001263 a č. j. 60/99,
  15. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 9500, který vydala Vysoká škola zemědělská v Brně, fakulta agronomická, dne 18. října 1988 pod čís. diplomu C\*298081 a čj. 9/88 a dokladu, který vydala Vysoká škola zemědělská v Brně – Ústav inženýrské pedagogiky dne 3. května 1994 pod čís. 17,
  16. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 9511, který vydal Pedagogický institut v Pardubicích dne 7. června 1965 pod čís. diplomu 492 a č. j. 476/1965-IS,
  17. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 11400, který vydala Univerzita Hradec Králové, fakulta pedagogická, dne 29. května 2002 pod čís. diplomu 028567 a čj. 254/02/PdF/IS,
  18. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 11913, který vydala Masarykova univerzita v Brně, fakulta filozofická, dne 24. ledna 2003 pod čís. diplomu 1421/2003/0071 a čj. 2162/2003 a dokladu, který vydala Masarykova univerzita v Brně, fakulta filozofická, dne 21. února 2001 bez č. j.,
  19. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 13322, který vydala Pedagogická fakulta v Hradci Králové dne 9. června 1988 pod čís.

diplomu G\*062821 a č. j. 301/88/211-IS,

20. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 14185, který vydala Pedagogická fakulta v Hradci Králové dne 23. března 1985 pod čís. diplomu G\*051184 a č. j. 2989/180-IS-84/85,
21. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 16720, který vydala Pedagogická fakulta v Českých Budějovicích dne 26. října 1972 pod čís. diplomu G\*011003 a čj. 166/72 a dokladu, který vydala Univerzita Palackého, fakulta pedagogická, dne 6. dubna 1983 pod č. j. 048/83-SPZ,
22. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 21000, který vydala Univerzita Karlova, fakulta katolická teologická, dne 20. května 2000 pod čís. diplomu 79111 bez č. j.,
23. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 24304, který vydala Pedagogická škola v Litomyšli dne 20. září 1942 pod čís. 2,
24. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 25127, který vydala Vysoká škola zemědělská v Brně, katedra pedagogiky, dne 19. září 1978, bez č. j.,
25. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 25314, který vydal Pedagogický institut v Pardubicích dne 30. března 1965 pod čís. diplomu 451 a č. j. 435/1965-IS,
26. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 31136, který vydala Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, fakulta pedagogická, dne 16. června 1994 pod čís. diplomu AA\*031489 a č. j. 141/94,
27. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 33303, který vydala Pedagogická fakulta v Hradci Králové dne 31. srpna 1966 pod čís. diplomu G\*003123 a č. j. 868/165,
28. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogického pracovníka osobního čísla 33907, který vydala Vysoká škola pedagogická v Hradci Králové, fakulta pedagogická, dne 26. srpna 1998 pod čís. diplomu KA\*0000979 a č. j. 234/98/PdF/IS,
29. písemné práce žáků ve školním roce 2003/2004 z českého jazyka, matematiky a fyziky,
30. rozvrhy hodin tříd a učitelů pro školní rok 2003/2004,
31. tematické plány hospitovaných předmětů ve školním roce 2003/2004,
32. třídní knihy pro školní rok 2003/2004,
33. třídní výkazy a katalogové listy,
34. evidence žáků školy pro školní rok 2003/2004,
35. osobní dokumentace žáků s postižením pro školní rok 2003/2004,
36. rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve školním roce 2003/2004,
37. *Kronika školy,*
38. *Zápisová kniha provozních a pedagogických porad,*
39. *Záznamy o provedených kontrolách pro školní rok 2003/2004,*
40. *Porady vedoucích pracovníků školy pro školní rok 2003/2004,*
41. písemné záznamy z jednání metodického sdružení pro 1. stupeň základní školy,
42. písemné záznamy z jednání předmětové komise přírodovědné,
43. písemné záznamy z jednání předmětové komise humanitní,
44. písemné záznamy z jednání předmětové komise výchovy,
45. *Předmětová komise výchovy – Celoroční plán na školní rok 2003/2004,*
46. *Příkaz ředitele školy k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ze dne 1. července 2003 podepsaný ředitelem školy,*
47. *Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu*

- k informacím, za období 1. ledna – 31. prosince 2001 ze dne 23. ledna 2002 podepsaná ředitelem školy,*
48. *Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, za období 1. ledna– 31. prosince 2002 ze dne 23. ledna 2003 podepsaná ředitelem školy,*
  49. *Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, za období 1. ledna – 31. prosince 2003 ze dne 13. ledna 2004 podepsaná ředitelem školy,*
  50. *Žádost o poskytnutí podpory z Fondu Vysočiny, grantový program Sportoviště 2004, projekt Opravy a údržba sportovního areálu ZŠ Ždírec nad Doubravou bez dne vydání s podpisem ředitele školy,*
  51. *Žádost o poskytnutí grantu na projekt Vytváříme pozitivní sociální klima v ZŠ Ždírec nad Doubravou bez dne vydání s podpisem ředitele školy,*
  52. *projekt ke Dni Země Já součást přírody ze dne 26. února 2004 a podepsaný ředitelem školy,*
  53. *projekt Já mezi lidmi ze dne 26. února 2004 a podepsaný ředitelem školy,*
  54. *Organizační řád ZŠ Ždírec n. D. ze dne 26. srpna 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  55. *Klasifikační řád ZŠ Ždírec n. D. ze dne 2. září 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  56. *Hodnocení a klasifikace žáků ZŠ Ždírec n. D. ze dne 2. září 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  57. *Pravidla hodnocení a klasifikace žáka ZŠ Ždírec n. D. (příloha ke klasifikačnímu řádu ze dne 2. září 2001) ze dne 28. července 2001 podepsaná ředitelem školy,*
  58. *Metodický pokyn ředitele školy –Pravidla hodnocení a klasifikace žáka ZŠ Ždírec n. D. ze dne 28. srpna 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  59. *Povinnosti pedagogických pracovníků ZŠ Ždírec n. D. ze dne 26. srpna 2001 podepsané ředitelem školy,*
  60. *Zdravotník - povinnosti ze dne 1. července 2001 podepsáno ředitelem školy,*
  61. *Vnitřní pokyn k vedení záznamů školní dokumentace pro pedagogické pracovníky školy ze dne 1. července 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  62. *Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky (učitele, vychovatele) ze dne 17. června 2003 podepsaný ředitelem školy,*
  63. *Historie ZŠ Ždírec n. D., bez dne vydání a podpisu,*
  64. *Organizační zabezpečení školního roku 2003/2004 ze dne 1. září 2004 podepsané ředitelem školy,*
  65. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004 ze dne 1. září 2003 podepsaný ředitelem školy,*
  66. *Plán práce ve školním roce 2003/2004 ze dne 28. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,*
  67. *Řád ZŠ Ždírec n. D. ze dne 1. září 2003 podepsaný ředitelem školy,*
  68. *Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování ze dne 20. listopadu 2002 podepsané ředitelem školy,*
  69. *Informace pro rodiče žáků ZŠ Ždírec n. D. ze dne 12. ledna 2004 a podepsané ředitelem školy,*
  70. *Vnitřní řád školy ze dne 22. listopadu 2000 podepsaný ředitelem školy,*
  71. *Příloha k vnitřnímu řádu školy – Zabezpečení režimu v šatnách ze dne 13. září 2000 podepsaná ředitelem školy,*
  72. *Pedagogické porady ve školním roce 2003/2004 ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,*
  73. *Pracovní řád ZŠ Ždírec n. D. ze dne 28. srpna 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  74. *Provozní řád ZŠ Ždírec n. D. ze dne 1. září 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  75. *Provozní řád keramické dílny ze dne 1. září 2001 podepsaný ředitelem školy,*
  76. *Provozní řád učebny výpočetní techniky ze dne 12. června 2003 podepsaný ředitelem školy,*

77. *Provozní řád chemické laboratoře* ze dne 1. července 2001 podepsaný ředitelem školy,
78. *Provozní řád učebny fyziky* ze dne 1. července 2001 podepsaný ředitelem školy,
79. *Provozní řád tělocvičny* ze dne 1. července 2001 podepsaný ředitelem školy,
80. *Řád školního hřiště ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 1. července 2001 podepsaný ředitel školy,
81. *Provozní řád školní dílny* ze dne 1. července 2001 podepsaný ředitelem školy,
82. *Zásady péče o zdravý vývoj dětí a žáků* ze dne 28. srpna 2001 podepsaný ředitelem školy,
83. *Úvazky na školní rok 2003/2004* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
84. *Záznamy o úvodním seznámení žáků při nástupu do školy* ze dne 1. září 2003 podepsané třídními učiteli a ředitelem školy,
85. *Přehled žáků se specifickými vývojovými poruchami učení pro školní rok 2003/2004,*
86. *Širší slovní hodnocení – vnitřní pokyn* ze dne 3. září 2001 podepsané ředitelem školy,
87. *Deník výchovného poradce pro školní rok 2003/2004,*
88. *individuální vzdělávací plány žáků se specifickými vývojovými poruchami učení,*
89. *Organizační zabezpečení školního roku 2003/2004* ze dne 8. září 2003 podepsané ředitelem školy,
90. *Plán práce ZŠ Ždírec n. D. pro školní rok 2003/2004* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
91. *Provozní porady ve školním roce 2003/2004* ze dne 26. srpna 2003 podepsané ředitelem školy,
92. *Přehled o počtu žáků ve školním roce 2003/2004* ze dne 31. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
93. *Plán protidrogové prevence* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
94. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2003/2004* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
95. *Plán práce přírodovědné předmětové komise ve školním roce 2003/2004* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
96. *Plán humanitní komise na školní rok 2003/2004* ze dne 28. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
97. *Plán akcí pro školní rok 2003/2004 – přírodopis* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
98. *Tématický a časový plán 1. stupně pro školní rok 2003/2004 odděleného pracoviště Horní Studenec* ze dne 27. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
99. *Plán využití počítačové učebny* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
100. *Harmonogram práce výchovného poradce ZŠ Ždírec n. D. pro školní rok 2003/2004* ze dne 27. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
101. *Volba povolání 6. – 9. ročník (časově tématický plán) součást plánů předmětů rodinná výchova, občanská nauka a praktické činnosti* ze dne 27. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
102. *Plán environmentální výchovy ve školním roce 2003/2004* ze dne 28. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
103. *Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v ZŠ Ždírec n. D* ze dne 28. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
104. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy (horizont 3 – 4 let)* ze dne 26. srpna 2002 podepsaný ředitelem školy,
105. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004* ze dne 26. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
106. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004* ze dne 9. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
107. *Přehled akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2003,*

108. *Ochrana člověka za mimořádných situací* ze dne 15. září 2003 podepsaná ředitelem školy,
109. *Rámcový plán práce školního klubu* ze dne 28. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
110. *Organizační zabezpečení školního roku 2003/2004 v ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 8. září 2003 podepsané ředitelem školy,
111. *Plán hospitací a rozborů na 2. stupni ve školním roce 2003/2004* ze dne 2. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
112. *Přehled hospitací u učitelů ve školním roce 2003/2004 na 2. stupni,*
113. *Celkový přehled o provedených hospitacích a prověrkách ve školním roce 2003/2004 na 2. stupni,*
114. *Plán hospitací a rozborů na 1. stupni ve školním roce 2003/2004* ze dne 3. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
115. *Zaměření kontrolní a hospitační činnosti zástupkyně ředitele školy* bez uvedení data vypracování s podpisem ředitele školy,
116. *Pokyny k hospitacím* bez uvedení data vypracování podepsané ředitelem školy,
117. *Přehled hospitací u učitelů ve školním roce 2003/2004 na 1. stupni,*
118. *Celkový přehled o provedených hospitacích a prověrkách ve školním roce 2003/2004 na 1. stupni,*
119. *záznamové archy pro hospitace ředitele a zástupkyně ředitele školy,*
120. *Koncepce personálního pedagogického obsazení ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 3. ledna 2004 podepsaná ředitelem školy,
121. *Minimální preventivní program ZŠ Ždírec n. D. na školní rok 2003/2004* ze dne 27. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
122. *Závěrečná zpráva o realizaci Programu dlouhodobé primární protidrogové prevence a dalších sociálně-patologických jevů na ZŠ Ždírec n. D.* bez uvedení data vypracování podepsaná ředitelem školy,
123. *Plán protidrogové prevence* ze dne 27. srpna 2003 podepsaný ředitelem školy,
124. *Klady a záporů pedagogických pracovníků ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 12. června 2003 podepsané ředitelem školy,
125. *Koncepce ZŠ Ždírec n. D. (dlouhodobá)* ze dne 26. srpna 2002 podepsaná ředitelem školy,
126. *Koncepce ZŠ Ždírec n. D. pro školní rok 2003/2004 (krátkodobá)* ze dne 26. srpna 2003 podepsaná ředitelem školy,
127. *Rozdělení pravomocí a zodpovědnosti (ředitel školy, zástupce)* ze dne 1. dubna 2003 podepsané ředitelem školy,
128. *Plán práce ředitele školy v jednotlivých měsících* ze dne 1. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
129. *Plán kontrolní činnosti zástupkyně ředitele školy* ze dne 2. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
130. *Kontrolní plán ředitele* ze dne 2. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
131. *Osobní plán ředitele ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 1. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
132. *Plán činnosti ředitele školy a hospodárky ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 1. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
133. *Zástupce ředitele školy pro výchovně-vzdělávací proces* ze dne 2. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
134. *Správce informačního centra (plán práce)* ze dne 2. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
135. *Plány práce třídních učitelů ZŠ Ždírec n. D. po ročnicích ve školním roce 2003/2004* ze dne 2. září 2003 podepsané ředitelem školy,
136. *Bezpečnostní technik, preventista PO, pracovník CO (plán práce)* ze dne 2. září 2003 podepsaný ředitelem školy,



137. *Ředitel ZŠ Ždírec n. D. (pracovní náplň)* ze dne 21. června 2001 podepsaná ředitelem školy,
138. *Ekonomka, hospodářka školy (pracovní náplň)* ze dne 21. června 2001 podepsaná ředitelem školy,
139. *Zástupce ředitele školy pro MŠ, ŠD a ŠK (náplň práce)* ze dne 21. června 2001 podepsaná ředitelem školy,
140. *Pracovní náplň zástupkyně ředitele školy* ze dne 1. dubna 2003 podepsaná ředitelem školy,
141. *Předseda metodického sdružení, předmětové komise (pracovní řád a náplně práce)* ze dne 21. června 2001 podepsané ředitelem školy,
142. *Pracovní náplň – učitel-metodik informačních a komunikačních technologií* ze dne 21. června 2001 podepsaná ředitelem školy,
143. *Zdravotník (pracovní řád a náplň práce)* ze dne 21. června 2003 podepsané ředitelem školy,
144. *Vedení školní akce (škola v přírodě, lyžařský kurz, výlet, plavání atd.)* ze dne 21. června 2001 podepsané ředitelem školy,
145. *Učitel - pracovní náplň* ze dne 21. června 2001 podepsané ředitelem školy,
146. *Pracovní náplň vedoucího při školní akci* ze dne 27. srpna 2001 podepsané ředitelem školy,
147. *Výsledky písemných prací z českého jazyka na 2. stupni ve školním roce 2003/2004* ze dne 30. dubna 2004 podepsané ředitelem školy,
148. *Kontrolní činnost ve školním roce 2003/2004* ze dne 28. dubna 2004 podepsaná ředitelem školy,
149. *Volba povolání – výsledky 1. kola přijímacích zkoušek ve školním roce 2003/2004* ze dne 10. května 2004 podepsané ředitelem školy,
150. *Výsledky ve školním roce 2003/2004* ze dne 14. května 2004 podepsané ředitelem školy,
151. *Projekt Kalibro ve školním roce 2003/2004 pro 5. a 9. ročník (analýza)* ze dne 19. dubna 2004 podepsaná ředitelem školy,
152. *výsledkové listiny ze sportovních soutěží a olympiád ve školním roce 2003/2004,*
153. *Učební pomůcky – rok 2003* ze dne 17. ledna 2004 podepsané ředitelem školy,
154. *Výsledky testování 3., 4. a 5. tříd ZŠ Ždírec n. D. v matematice* ze dne 30. března 2004 podepsané ředitelem školy,
155. *Vyhodnocení anketních otázek týkajících se situace ve školství bez data* podepsané ředitelem školy,
156. *Co by měl umět žák 1. – 3. ročníku ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 2. září 2001 podepsané ředitelem školy,
157. *Co by měl umět žák 4. – 5. ročníku ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 1. září 2001 podepsané ředitelem školy,
158. *Co by měl umět žák 6. – 9. ročníku ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 2. září 2001 podepsané ředitelem školy,
159. *Kritéria pro stanovení osobního hodnocení na ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 1. července 2001 podepsané ředitelem školy,
160. *Kritéria pro stanovení osobního hodnocení pro správní zaměstnance na ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 1. července 2002 podepsané ředitelem školy,
161. *Pracovní hodnocení jednotlivých vyučujících ve školním roce 2002/2003* ze dne 17. června 2003 podepsané ředitelem školy,
162. *SIPVZ ve školním roce 2003/2004, kategorie Z a P a plán na školní rok 2004/2005* ze dne 5. ledna 2004 podepsané ředitelem školy,
163. *písemné záznamy z jednání sdružení rodičů a přátel školy,*
164. *Seznam aprobací učitelů a jejich výhledové zaměření v práci ve školním roce 2003/2004,*
165. *Dozory na chodbách o přestávkách ve školním roce 2003/2004* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,

166. *Dozory na chodbách po vyučování ve školním roce 2003/2004* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
167. *Dozory na 0. pavilonu ve školním roce 2003/2004* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
168. *Dozory na 1. pavilonu a na čaji ve školním roce 2003/2004* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
169. *Volné vyučovací hodiny učitelů ve školním roce 2003/2004* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
170. *Základní škola Horní Studenec – dokumentace* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
171. *Seznam dětí do náboženství ve školním roce 2003/2004* bez data podepsaný ředitelem školy,
172. *Traumatologický plán zajišťování první pomoci ZŠ Ždírec n. D.* ze dne 26. srpna 2001 podepsaný ředitel školy,
173. *Poučení žáků ve třídní knize o bezpečnosti ve škole a při školních akcích mimo školu ve školním roce 2003/2004,*
174. *Pravidla hodnocení a klasifikace žáka ZŠ Ždírec n. D. (příloha klasifikačního řádu)* ze dne 28. července 2001 podepsané ředitelem školy,
175. *Širší slovní hodnocení – vnitřní pokyn* ze dne 3. září 2001 podepsané ředitelem školy,
176. *Smlouva k zajištění plavecké výuky žáků základních škol uzavřená mezi ZŠ Ždírec nad Doubravou a Městským sportovištěm Hlinsko* ze dne 26. února 2003 podepsaná ředitelem školy a vedoucím plaveckého bazénu,
177. *Pokyny k zajištění plavecké výuky pro doprovázející učitele žáků v plavecké škole v krytém bazénu v Hlinsku* bez data podepsané ředitelem školy,
178. kniha úrazů s datem prvního zápisu 15. září 1995,
179. písemné záznamy o školních úrazech ve školním roce 2002/2003,
180. oznámení o výsledku šetření pojistné události číslo 3902356923, 3902357424, 3902357256, 3902357467, 3902357432, 3902357272, 3902356931, 3902355162, 3902355007, 3902353511, 3902353634, 3902354987, 3902354776, 3902353327, 3902353343, 3902353415, 3902353212, 3902353255, 3902351284, 3902351153, 3902338063, 3902338346, 3902360885, vydaná Pojišťovnou České spořitelny, a. s.,
181. *Výkaz o školní úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2002/2003* ze dne 25. září 2003 podepsaný ředitelem školy,
182. *Čestné prohlášení (o výměně písku v doskočišti pro skok daleký)* ze dne 17. května 2004 podepsané ředitelem školy,
183. *Geometrický plán pro doplnění katastru o pozemek vedený dosud ve zjednodušené evidenci* ze dne 14. září 1999,
184. dokumentace projektu *Tělocvična – Ždírec nad Doubravou* z května 1974,
185. *Rozbor úrazovosti ve školním roce 2002/2003*, bez uvedení data vypracování podepsaný ředitelem školy,
186. *Umístění lékárniček v ZŠ Ždírec nad Doubravou* ze dne 1. září 2003 podepsané ředitelem školy,
187. *Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ (MŠ)* ze dne 8. ledna 2004,
188. *Výkaz Škol MŠMT V-3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2002* ze dne 10. října 2002 podepsaný ředitelem školy,
189. *Výkaz Škol MŠMT V-3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2003* ze dne 12. října 2003 podepsaný ředitelem školy.

<b>ZÁVĚR</b>
--------------

*V personální oblasti jsou vytvořeny vhodné podmínky umožňující realizovat zvolený vzdělávací program. Vedení zaměstnanců vychází z demokratického způsobu řízení školy a s přiměřenou mírou participace pracovníků na stanovování konkrétních cílů a technik jejich dosažení.*

*Škola má vybudované potřebné materiální zázemí pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Při obnově a údržbě materiálního zázemí školy se výrazně angažuje zřizovatel školy. Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti školy jsou velmi dobré.*

*Vzdělávací činnost byla v průběhu konání inspekce celkově prováděna účelně a věcně. Pedagogové v převážné většině z hospitovaných hodin při volbě metod a forem práce vhodně začleňovali v rámci skupinové výuky nejen prvky aktivního učení, ale také činnosti vedoucí ke kooperaci žáků. Vyučujícím se daří zohledňovat individualitu žáka a podporovat jeho osobnostní a sociální rozvoj.*

*Od minulé inspekce došlo k pozitivním změnám ve všech hodnocených oblastech činnosti základní školy.*

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
vedoucí týmu	PhDr. Mgr. Milan Matějů	PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.
člen týmu	Mgr. Stanislav Novotný	Mgr. Stanislav Novotný v. r.
člen týmu	Mgr. Stanislav Pulkrab	

V Pelhřimově dne 11. června 2004

#### Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

15. 6. 2004

Datum převzetí inspekční zprávy: .....

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Novák, ředitel školy	Mgr. Jiří Novák v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnoticí stupnice:**

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad, odb. školství, Jihlava	2004-07-02	58/04
Městský úřad, Ždírec n. Doubravou	2004-07-02	59/04

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.